아래와 같이 직원을 채용하고자 합니다.

- 아   래 -

1. 채용분야 및 프로세스:

: 신입사원으로 입사 이후 Back Office Group 내 **경영기획본부**에서 6개월간 수습기간을 마친 후 아래와 같이 운용 부서 수요에 따라 이동 가능

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **경영기획본부 근무** | **→** | **운용 부서로 이동** |
| 경영기획, 인사 등 6개월 근무를 통해 운용사 전반에 대한 이해도제고 후 운용 부서 이동 가능 | 주식 | 전통자산운용 부서로 주식, 채권 운용 |
| 채권 |
| 대체투자 | 국내외 부동산 및 특별 자산(항공기,선박 등) 운용 |
| DI(부동산개발) | 부동산 자산과 개발 프로젝트 투자 |
| IB(기업금융) | 부동산 중심의 금융자문 및 펀드 투자 검토 |
| PE | 투자 대상 발굴, 경영권 행사 및 자금 조달 |
| 리츠 | 부동산 자산 매입 및 보유자산 유동화 등 개발사업 |

2. 채용인원: 사원 0명

3. 채용형태 :

 - 6개월 수습 (수습기간: 신입사원 연봉의 80%)

4. 자격요건:
 - 국내 외 4년제 대학교 졸업자

 - 금융기관 신원 조회 시, 이상이 없는 자

 - 팀워크가 가능하며 업무에 책임감 있는 자

 5. 우대사항

 - 투자자산운용사 및 금융 관련 자격 소지자 우대
 - 엑셀, 파워포인트 등 컴퓨터 프로그램 구사 능력

 - 장애인 및 보훈대상자 우대

6. 채용절차
 - 제출기한: 2022년 10월 31일 까지
 - 제출서류 : 입사지원서 및 개인정보 수집 및 이용 동의서(첨부된 양식)
 - 제출방법 : 이메일접수(career@hyundaiam.com)
 - 전형방법 : 서류심사→ 면접(1차/2차) → 합격자 발표(합격자에 한하여 개별 연락)

\* 2023년 1월 입사 예정

□ 문의사항: 인사총무팀 채용담당자(TEL : 02-2090-0584)