입 사 지 원 서

▣ 기본지원사항

|  |  |
| --- | --- |
| 지원분야(경력) |  |

▣ 기본인적사항

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 사진 |  | 성명 |  | 영문 |  |
|  | 생년월일 |  | 성별 | 남 / 여 |
|  | 현주소 | ( )  |
|  | 주민등록지 | ( )  |
|  | 전화번호 |  | **휴대폰** |  |
|  | E-Mail |  | **국적** |  |
|  | 보훈여부 | 대상 / 비대상 | **장애여부** | 대상 / 비대상 |
|  |  |

▣ 학력사항

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 구분 | 학교명 | 입학년월~졸업년월 | 전공 | 소재지 | 본/분 | 주/야 | 학점(평점/만점) |
| 초등학교 |  | ~ | - |  |  |  | - |
| 중학교 |  | ~ | - |  |  |  | - |
| 고등학교 |  | ~ | - |  |  |  | - |
| 대학교 |  | ~ |  |  |  |  |  |
| 대학원 |  | ~ |  |  |  |  |  |
| ▣ 외국어사항 |  |  |  |  |  |
| 언어 | 시험종류 | 점수 | 취득일 | 회화능력 |
|  |  | 점 / 만점 |  | 상 / 중 / 하 |

▣ 특기사항

|  |  |
| --- | --- |
| 취미 | 특기 |
|  |  |
| ▣ 자격사항 |  |  |  |  |  |
| 자격증 | 취득일자 | 발행처 | 자격번호 |
|  |  |  |  |

▣ 병역사항

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 군필여부 | 군별 | 복무기간 | 병과 | 계급 | 전역사유 | 면제사유 |
|  |  |  |  |  |  |  |

▣ 경력사항

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 회사명 | 근무부서 | 근무기간(경력년수) | 고용형태 | 담당업무 | 최종직위(연차\*) | 퇴직사유 |
|  |  |  ~ ( 년 월) |  |  |  |  |
|  |  |  ~ ( 년 월) |  |  |  |  |
|  |  |  ~ ( 년 월) |  |  |  |  |

\* 근무기간: 년월일 상세 기재 | 최종직위 해당 연차만 기재

▣ 연봉

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 구분 | 연봉수준 | 산정(책정)근거 | 성과급포함여부 | 퇴직금포함여부 |
| 現 연봉 | 만원 | 원천징수영수증 / 갑근세영수증 / 기타 | 포함/미포함 | 포함/미포함 |
| 희망연봉 | 만원 |  | 포함/미포함 | 포함/미포함 |

▣ 자기소개서

|  |
| --- |
|  |

▣ 경력기술서

|  |
| --- |
|  |

지원서상의 모든 기재사항은 사실과 다름이 없음을 증명하며,

차후 지원서상의 내용이 허위로 판명되어 합격 또는 입사가 취소되더라도 이의를 제기하지 않음을 서약합니다.

**작성일 : 년 월 일**

**지원자 : (인)**

**개인(신용)정보 조회·수집·이용·제공 동의서(입사지원자용)**

KB증권 주식회사 귀중

 귀사가 채용 진행 절차와 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집ㆍ이용ㆍ제공하고자 하는 경우, 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제22조, 제24조,「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률 」제32조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용) 정보를 수집ㆍ이용ㆍ제공하는데 동의합니다.

**[개인정보 수집ㆍ이용에 대한 동의]**

** 개인정보 수집ㆍ이용 목적**

채용 진행 절차에 따른 서류전형, 면접전형 등 입사지원을 위한 관리, 채용 여부의 결정, 인재풀 활용 및 관리

** 수집ㆍ이용할 개인정보의 항목**

(1) 필수적 정보 : 성명, 성별, 생년월일, 전자메일 주소, 연락처(전화번호, 핸드폰번호) 등
(2) 선택적 정보 : 입사지원서 등에 제공한 정보
 (사진, 주소, 가족사항(가족의 성명, 관계 등), 학력(전공, 학점 등), 경력사항, 연봉, 자격사항,

활동사항, 외국어능력, 특별사항(병역, 장애, 보훈), 취미, 특기, 자기소개 등)

**개인정보의 보유ㆍ이용기간**

위 개인정보는 수집ㆍ이용에 관한 동의일로부터 수집ㆍ이용 목적 달성시 또는 지원자의 삭제 요구시까지 보유되며, 인재풀 등록을 통해 작성된 지원서는 1년간 보관된 후 1년이 경과된 시점에 자동으로 삭제됩니다.

**동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익**

위 개인정보 중 필수적 정보의 수집ㆍ이용에 관한 동의는 채용 심사를 위하여 필수적이므로, 위 사항에 동의하셔야만 채용절차의 진행이 가능합니다. 또한 위 개인정보 중 선택적 정보의 수집ㆍ이용에 관한 동의는 거부하실 수 있으며, 다만 동의하지 않으시는 경우 우대자격 인정 등에 있어 불이익 또는 채용진행이 불가할 수 있습니다.

**□ 동의 □ 동의하지 않음**

**[신용정보 조회에 대한 동의]**

 신용정보 조회 목적 : 채용 및 채용관리

 조회할 신용정보 항목 : 신용거래정보, 신용등급 및 평점, 연체정보 등

 조회대상기관 : 신용평가회사(NICE평가정보 등)

 조회동의 유효기간 : 채용전형 완료 시까지

\* 개인신용정보의 조회 시 신용등급이 하락될 수 있음(신용정보법 제32조제2항)

**□ 동의 □ 동의하지 않음**

**[민감정보 처리에 대한 동의]**

 민감정보 수집/이용 목적 : 채용 및 채용관리

 수집·이용할 민감정보 항목 : 건강관련정보(채용절차상 신체검사 대상자에 한함), 금융투자협회 비위행위정보, 신용정보 조회

 민감정보 보유 및 이용기간 : 채용전형 완료 시까지

**□ 동의 □ 동의하지 않음**

**[개인정보의 제공(제3자)에 대한 동의]**

 개인정보를 정보제공받는 자 : 인적성검사 위탁업체

 개인정보 제공 목적 : 인적성검사 및 시험 유형 복수 응시자 파악

 제공할 개인정보 : 성명, 성별, 생년월일

 제공받는 자의 개인정보 보유ㆍ이용기간 : 채용전형 완료 시까지

**□ 동의 □ 동의하지 않음**

본인은 본 동의서의 내용을 충분히 이해하고 개인(신용)정보 수집ㆍ이용ㆍ제공에 관하여 설명 들었음을 확인합니다.

**년 월 일 성명 : (서명)**