**개인정보제공 동의서**

【채용, 인사관리 - 입사지원자용】

  본인은 아래의 개인정보 수집 및 이용에 관한 내용을 숙지하였으며

  ① 귀사가 개인정보를 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

                                         성명 :                (인)

  ② 귀사가 민감정보(건강검진결과사항)를 수집 및 이용하는 데

     동의합니다.

                                         성명 :                (인)

-   아    래   -

**1. 개인정보를 제공받는 자**

  삼성액티브자산운용(주)

**2. 개인정보 수집항목**

 회사는 예비직원(입사지원자)(이하 "예비직원")으로부터 다음의 정보를 수집합니다.

   ① 입사지원에 관한 필수 사항

      - 개인식별정보 : 성명, 전화번호, 사진, 현주소, 연락처(유/무선)

        생년월일

      - 고용관련 법령 준수를 위한 정보 : 장애여부, 보훈사항

        (보훈 대상인 경우 보훈번호 포함), 병역사항, 형제관계 및

        가족사항

      - 채용전형 관련 참고 정보 : 학력(출신학교명, 전공명 포함)

        학점, 경력사항, 자격사항, 외국어 관련 시험성적, 수상경력

        입사前 각종 성장경험, 결혼여부 및 결혼일, 거주 및 취업허가 상태

        (외국인에 한함), 前직장 징계이력, 운전이력 (기사직 지원자에 한함)

   ② 입사지원에 관한 선택 사항 : 취미, 특기, 혈액형, 시력

      다만, 회사가 입사전형을 진행하는 과정에서 검토가 필요하다고

      판단되는 정보가 있다면 별도로 고지하고 제공자의 동의를 얻어

      수집할 수 있습니다.

**3. 개인정보 수집 및 이용목적**

  회사는 다음의 목적으로 개인정보를 수집, 이용합니다.

   ① 입사전형진행, 입사지원서 수정, 합격여부 확인,

      채용자격요건확인, 지원입사 이력 관리

**4. 개인정보의 보유 및 이용기간**

  회사는 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성될 때까지 개인정보를

보유함에 따라 예비직원이 입사지원時 제공한 개인정보를 5년간 보유하며 해당기간경과時 관련 서류는 지체없이 파기합니다. 다만, 관련 법령의 규정에 의하여 보존할 필요가 있는 경우 회사는 관계 법령에서 정하고 있는 일정한 기간 동안 정보를 보관할 수 있습니다.

**5. 동의거부에 관한 사항**

 예비직원은 상기의 개인정보제공 동의에 대하여 거부할 수 있습니다. 다만, 필수 수집항목에 대하여 거부할 경우에는 입사전형 및 채용이

불가능하게 될 수 있습니다.

**6. 고유식별정보의 처리 제한 및 민감정보의 처리 제한**

 고유식별정보 및 민감정보는 다른 개인정보 처리에 대한 동의와는

별도의 동의가 필요합니다. 고유식별정보 및 민감정보의 수집이용목적,

보유 및 이용기간, 동의거부에 관한 사항은 다른 개인정보의 그것과

동일합니다.

년    월   일

성 명           (인)

**삼성액티브자산운용주식회사 귀중**