



## 트러스트자산운용(주) 채용광고

### ■ 모집 내용

모집부문	인원	담당업무	기타 사항
경영지원 (신입)	0명	인사 및 총무 업무 전반	- MS Office 프로그램 능숙자 - 영어회화 가능자 우대 - 해당 분야 관련 자격증 소지자 우대

### ■ 채용 절차

1차 서류전형 → 2차 실무진 면접 → 3차 임원 면접

### ■ 제출 서류 (당사 첨부양식 사용)

1. 이 력 서
2. 자기소개서
3. 개인정보동의서

### ■ 접 수

1. 접수기간: 2021년 1월 11일부터 2021년 1월 20일까지
2. 접 수 처: [smshin@trustonasset.com](mailto:smshin@trustonasset.com) (이메일 제목에 이름과 지원부문 명확하게 기재할 것)
3. 문 의: 경영지원팀 신새미 (이메일 문의요망 [smshin@trustonasset.com](mailto:smshin@trustonasset.com))

### ■ 홈페이지: [www.trustonasset.com](http://www.trustonasset.com)