개인정보 수집 **•** 이용 동의서

본인은 씨앗자산운용㈜의 직원채용 절차와 관련하여 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 및 제22조에 의거, 아래와 같이 씨앗자산운용㈜이 본인의 개인정보를 수집 및 이용하는 것에 동의합니다.

**1. 개인정보의 수집•이용 목적**

- 직원채용 과정에서 지원자의 적합여부 판단, 비위행위 사전조회, 등

**2. 수집•이용할 항목**

- 개인/고유식별정보 : 성명, 전화번호, 직업, 사진, 현주소, 연락처, 생년월일, 이메일 등

- 채용전형관련정보 : 학력, 경력, 자격사항, 병역, 가족관계 등

**3. 개인정보의 보유•이용 기간**

- 동의서 제출일로부터 채용절차 종료 시까지

※ 입사지원자는 “개인정보 수집·이용 조회”에 관한 동의를 거부할 수 있으나, 동의서를 제출하지 않을 경우 원활한 채용전형 절차가 진행되지 않을 수 있습니다.

**20 년 월 일**

**성명 : 서명 또는 (인)**



**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **성 명** | | | (한글) (한자) (영문) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 사진 | | | |
| **생년월일** | | | 년 월 일 | | | | | | | | | | | **지원구분** | | | | | □신입 □경력 | | | | | | | |
| **나 이** | | | 만 세 | | | | | | | | | | | **지원부문** | | | | | □채권운용 | | | | | | | |
| **연락처** | 현 주 소 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전화번호 | |  | | | | | | 휴대폰 | | | |  | | | | | | | | e-mail | | | | |  | | | | |
| **학력사항** | 기 간 | | | | | 출신학교 | | | | | | | | | 전공 | | | | | | 소재지 | | | | | 졸업  구분 | 학점 | | | 주/야  구분 |
| 년 월 ~ 년 월 | | | | | 고등학교 | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | / | | |  |
| 년 월 ~ 년 월 | | | | | 대학교 | | | | | | | | | 학과 | | | | | |  | | | | |  | / | | |  |
| 년 월 ~ 년 월 | | | | | 대학원 | | | | | | | | | 학과 | | | | | |  | | | | |  | / | | |  |
| **경**  **력** | 근무처 및 부서 | | | | | 근무기간(년월일) | | | | | 직위 | | | | 담당업무 | | | | | | | | | 연봉  (성과급제외) | | | | 퇴직사유 | | |
|  | | | | | ~ | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | 만원 | | | |  | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | 만원 | | | |  | | |
|  | | | | | ~ | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | 만원 | | | |  | | |
| **외국어** | 외국어명 | | | | 수준 | | | | | 테스트명 | | | | | | 공인점수 | | | | **자격증** | | | 자격⋅면허명 | | | | | | 취득일자 | |
|  | | | | 상 ⋅ 중 ⋅ 하 | | | | |  | | | | | | / | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | 상 ⋅ 중 ⋅ 하 | | | | |  | | | | | | / | | | |  | | | | | |  | |
| **병역** | 군 별 | | |  | | | 계급 | | | | |  | | | | | | 제 대 구 분 | | | | | | | □만기 □의가사 □면제 □미필 | | | | | |
| 복무기간 | | | 년 월 일 ~ 년 월 일  ( 년 개월) | | | | | | | | | | | | | | 의가사/면제  사 유 | | | | | | |  | | | | | |
| **가족사항** | 관계 | 성명 | | | | 연령 | | 동거여부 | | | | | | | | | **결혼여부** | | | | | □기혼 □미혼 | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | **장애인**  **여부** | | | | | □대상 □비대상 | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | **보훈여부** | | | | | □대상 □비대상 | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | **컴퓨터 활용능력** | | | | | 워드(MS/HWP) | | | | | □ 상 □ 중 □ 하 | | | |
|  |  | | | |  | |  | | | | | | | | | 엑셀/PPT | | | | | □ 상 □ 중 □ 하 | | | |
| 년 월 일  지원자 (서명) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



|  |
| --- |
| **자 기 소 개 서** |
|  |

